

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 399/03
Prezydenta Miasta Szczecina
z dnia 10 lipca 2003 r.

**ZASADY UDZIELANIA INFORMACJI
O PRZEPROWADZONYCH KONTROLACH
ORAZ UDOSTĘPNIANIA MATERIAŁÓW POKONTROLNYCH**

§ 1

Udostępnianie dokumentacji dotyczącej przebiegu i efektów kontroli odbywa się na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.

§ 2

Prezydent Miasta - za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Kontroli i Audytu Wewnętrznego - informuje na wniosek Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Rady Miasta o wszczęciu oraz zakresie kontroli prowadzonej w Urzędzie i w jednostkach organizacyjnych Miasta przez organy kontroli zewnętrznej lub wewnętrzne jednostki organizacyjne Urzędu.

§ 3

Dyrektor Wydziału Kontroli i Audytu Wewnętrznego udostępnia Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej Rady Miasta – na jego żądanie - protokoły z kontroli, o których mowa w § 1 w ciągu 7 dni od dnia zakończenia kontroli.

§ 4

Udostępnianie Komisji Rewizyjnej Rady Miasta protokołów kontroli odbywa się na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych.

§ 5

Udostępnianie dokumentów z kontroli pracownikom Urzędu Miejskiego w Szczecinie oraz organom kontroli następuje po uzyskaniu zgody Prezydenta Miasta Szczecina lub działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta - Dyrektora Wydziału Kontroli i Audytu Wewnętrznego, przy zachowaniu zasad, o których mowa w § 3.